



Reglement van de wijkraden

Hoofdstuk 1: BENAMING, ONDERWERP, MISSIE EN DUUR

Artikel 1 – Benaming

Deze statuten geven vorm aan de installatie en het functioneren van de wijkadviesraden, hierna « wijkraad » genoemd.

Artikel 2 – Onderwerp

De wijkraad is een gedecentraliseerde plek voor luisteren, ontmoetingen, overleg, meningsuiting en beraadslaging. Hij heeft als taak de toegang tot de participatieve democratie voor alle inwoners of gebruikers van een wijk aan te moedigen en te faciliteren en aan te zetten tot een actief, rechtstreeks burgerschap dat aanknoopt bij het dagelijks leven.

Artikel 3 - Missie

De wijkraad streeft de volgende doelstelling na: op eigen initiatief of op verzoek van de gemeenteraad of het college van burgemeester en schepenen brengt de wijkraad adviezen uit en doet hij voorstellen in de vorm van aanbevelingen aan de lokale overheid met het oog op:

- Samen bouwen aan de Stad door het oriënteren van de lokale publieke investeringen, via de burgerbegroting;
- De betrokkenheid van de burgers verhogen door onder meer aan het college de mogelijkheid te bieden om de wijkraad te raadplegen om zo de vruchten te plukken van de kennis en de ervaring van de lokale gemeenschappen;
- Innovatie bevorderen door de mogelijkheid te bieden om op gestructureerde en omkaderde wijze innovatieve ideeën aan te reiken voor de Stad en haar wijken;
- Bevorderen van sociale en maatschappelijke innovatie door het mogelijk te maken innovatieve ideeën voor de stad en haar wijken op een gestructureerde en ondersteunde manier te brengen.



VILLE DE BRUXELLES • STAD BRUSSEL

Département Organisation • Departement Organisatie

Bruxelles Participation • Brussel Participatie

Boulevard Émile Jacqmain 19, 1000 Bruxelles • Émile Jacqmainlaan 19, 1000 Brussel

T. 02 279 21 30 – org.particip@brucity.be - www.bruxelles.be • www.brussel.be



Artikel 4 – Specifieke missie gelinkt aan de Burgerbegroting

De wijkraad is verantwoordelijk voor het begeleiden en ondersteunen van de ontwikkeling van de burgerbegroting. Binnen deze doelstelling moet de wijkraad:

- Een publieke raadpleging organiseren om de behoeften van de verschillende belanghebbenden van de wijk te analyseren;
- Prioritaire thema's bepalen in het kader van het participatief budget;
- Een oproep lanceren voor ideeën voor projecten in de wijk (onder andere op het platform Brussel Samen maar ook via de lokale aanspreekpunten);
- De projectideeën analyseren;
- Samen met Brussel Participatie het festival van het participatief budget uitwerken, de fase van de cocreatie/consolidatie van de projecten;
- Samen met Brussel Participatie het debat en de stemming over de prioritaire projecten voor de wijk organiseren;
- Aan de gemeenteraad een voorstel doen voor de verdeling van een investeringsbudget over de thema's die prioritair zijn bevonden.

Artikel 5 - Duur

De wijkraad is samengesteld voor onbepaalde duur.

Hoofdstuk 2: SAMENSTELLING, AANDUIDING, HERNIEUWING EN INCOMPATIBILITEIT

Artikel 6 – Samenstelling

Elke wijkraad is samengesteld uit:

- **11 inwoners** die worden aangeduid door loting; deze personen moeten minstens 16 jaar oud zijn en gedomicilieerd zijn in de wijk,
- **6 vertegenwoordigers** uit de verenigings-, economische, culturele, religieuze, sportieve sector, aangeduid door het college op basis van de volgende criteria: 1. het maatschappelijk doel; 2. de reikwijdte van de actie; 3. het betrokken publiek. De analyse die aan de gemeenteraad wordt voorgelegd, heeft tot doel een zo breed mogelijke ruimtelijke representativiteit te garanderen en weerspiegelt de verenigings-, culturele, taalkundige en sociale diversiteit van de betrokken wijken, na een oproep tot het indienen van voorstellen.

Artikel 7 – Aanduiding



De aanduidingen weerspiegelen het beginsel van de **pariteit** tussen vrouwen en mannen.

De leden van de wijkraad worden aangeduid voor een **mandaat van 1 jaar**, hernieuwbaar voor 1 jaar, op vrijwillige basis.

Om een zo groot mogelijke diversiteit binnen de wijkraad te waarborgen, trekt de Stad op basis van haar bevolkingsregister loten uit voor 5% van de inwoners ouder dan 16 jaar die in het betreffende gebied wonen. (Bij het reglement is de kaart van de 7 perimeters van de wijkraden gevoegd), met inachtneming van de pariteit en de regels voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

Er wordt hen een vooraf door het college gevalideerde uitnodiging gestuurd, waaraan een formulier is gehecht. In overeenstemming met de GDPR worden de burgers in deze brief geïnformeerd over de gegevensverwerking, worden de in te vullen gegevens voor de tweede trekking bepaald en wordt hen de mogelijkheid geboden zich uit te schrijven. Voor minderjarigen onder de 18 jaar wordt toestemming van de ouders gevraagd.

Het formulier bevat de verzameling van de volgende sociaal-demografische gegevens:

- *Voornaam*
- *Achternaam*
- *Gender:*
 - *Man*
 - *Vrouw*
- *Woonadres:*
- *Leeftijdscategorie:*
 - *17 – 24*
 - *25 – 34*
 - *35 – 50*
 - *51 – 65*
 - *66+*
- *Niveau van de opleiding (behaalde diploma):*
 - *Geen diploma*
 - *Basisonderwijs*
 - *Algemeen secundair onderwijs*
 - *Technisch of beroepsonderwijs*
 - *Hoger onderwijs*
- *Beroep:*
 - *Student*
 - *Op zoek naar een baan*
 - *Huisvrouw of -man zonder werk*
 - *Werknemer*



- *Zelfstandige*
- *Gepensioneerde*
- *De voorkeurstaal voor het debat:*
 - *NL*
 - *FR*
 - *Beide*

Degenen die het formulier terugsturen, maken zich kenbaar als vrijwilliger en vormen de steekproef die voor de gelaagde (gestratificeerde) loting wordt gebruikt.

Deze gelaagde trekking wordt uitgevoerd op basis van een door een externe dienstverlener ontwikkeld algoritme.

Dit algoritme vergelijkt de steekproef van vrijwilligers met de beschikbare statistische gegevens van de betrokken wijk (BISA-gegevens, wijkmonitoring, enz.).

Dit proces maakt het mogelijk om een groep van 11 burgers met verschillende (geanonimiseerde) profielen te identificeren, die de statistische evenwichten van de wijk zo goed mogelijk weerspiegelen.

De criteria die in dit kader worden gehanteerd zijn de volgende: woonadres, leeftijdsgroep, opleidingsniveau (behaald diploma), beroep, taal, geslacht.

Als één of twee burgerprofielen niet vertegenwoordigd zijn in de steekproef die gevormd wordt door de personen die het formulier hebben teruggestuurd, zal de Stad overgaan tot bijkomende aanwervingen via straatinterviewers.

De verslagen over de verschillende fasen die hierboven zijn beschreven, zijn als bijlage bij het benoemingsbesluit van het College / de Gemeenteraad gevoegd.

Artikel 8 – Hernieuwing

Als ze 3 opeenvolgende vergaderingen afwezig zijn, bij ontslag of bij overlijden, worden de leden van de raad vervangen door personen met een soortgelijk profiel uit de tweede uitgelote reservegroep, met andere woorden de burgers die zich hebben opgegeven als vrijwilliger na de uitnodiging die zij hebben ontvangen.

Andere leden die afwezig zijn op 3 opeenvolgende vergaderingen, ontslag nemen of overlijden, worden vervangen door personen met een gelijkaardig profiel.

Artikel 9 – Incompatibiliteit



De hoedanigheid van wijkraadslid is niet verenigbaar met het uitoefenen van het mandaat van gemeenteraadslid, OCMW-raadslid of parlementslid.

Geen enkele burger of vereniging mag vertegenwoordigd zijn in meer dan één wijkraad.

Hoofdstuk 3: WERKING

Artikel 10 – Algemene organisatie

Op de installatievergadering van de wijkraad wordt een secretaris van de raad aangeduid onder de 11 leden-inwoners bij consensus tussen de leden van de raad.

De wijkraad komt minstens 10 keer per jaar samen en beslist over de agenda van zijn vergaderingen. Hij wordt samengeroepen door de secretaris.

De besluiten worden genomen bij consensus en in geval van niet-consensus kan een stemming bij eenvoudige meerderheid worden voorgesteld op de volgende vergadering.

Bij overmacht mag de deelnemer een stemvolmacht geven aan een ander lid.

Aan het begin van elke vergadering wordt een moderator aangeduid onder de aanwezige leden-inwoners. Hij leidt de debatten en ziet toe op de naleving van dit reglement.

De secretaris houdt een register bij waarin systematisch de aanwezigheden aan het begin en het einde van een zitting worden opgetekend, alsook de begin- en einduren.

Een personeelslid van de dienst Brussel Participatie zal, zonder stemrecht, de vergaderingen van de wijkraad bijwonen. Hij zal verantwoordelijk zijn voor het opstellen van de notulen van de vergaderingen, die tijdens de volgende vergadering ter ondertekening aan de wijkraad zullen worden voorgelegd.

De wijkraad kan slechts geldig vergaderen indien meer dan de helft van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Bij ontstentenis kan de secretaris onverwijld een nieuwe vergadering bijeenroepen waarvoor geen quorum vereist is.

De adviezen die door de wijkraad worden gegeven en aan de Stad worden toegestuurd, moeten tijdens de vergadering door de secretaris en de aangewezen moderator worden ondertekend.

De wijkraad kan besluiten om personen bij zijn werkzaamheden te betrekken die hulp of een bijzondere expertise kunnen bieden in het kader van een van zijn projecten.



De leden van de wijkraad verbinden zich tot wederzijds respect, wat zich vertaalt in actief luisteren, ieders mening respecteren en iedereen erbij betrekken.

Artikel 11 – Oproepingen

De data van de vergaderingen van de wijkraad worden vastgelegd voor het hele jaar gedurende de eerste vergadering van het jaar.

Aan het einde van elke vergadering van de raad wordt de datum voor de volgende zitting in herinnering gebracht en bevestigd.

Bovendien herinnert het secretariaat minstens 10 dagen op voorhand door een uitnodiging voor de vergadering.

De herinneringsmodaliteiten worden vastgelegd met Brussel Participatie voor het volledige mandaat, volgens de modaliteiten die het beste passen voor elk lid. Het aan het begin van het jaar vastgestelde tijdschema kan te allen tijde tijdens een zitting van de wijkraad worden aangepast.

De data worden tevens aangekondigd op de site www.brusselsamen.be, in de lokalen van de Stad en in De Brusselair, zodat de inwoners van de wijk punten voor de agenda kunnen voorstellen.

Artikel 12 – Begeleiding en ondersteuning

De wijkraad wordt begeleid door Brussel Participatie om zijn administratieve, logistieke, communicatieve werking te verzekeren en de organisatie van de vergaderingen te faciliteren. Brussel Participatie biedt ook hulp bij de toegang tot informatie, bij de contacten met de diensten en deskundigen van de Stad, en met alle andere deelnemers.

Artikel 13 - Vergoeding

De vergoeding wordt op basis van een vrijwillige overeenkomst toegekend aan de vertegenwoordigers van de burgers om hun deelname aan de vergaderingen aan te moedigen en hun inzet voor dit initiatief te valoriseren. Elk lid heeft echter het recht om af te zien van deze vergoeding door dit schriftelijk te melden aan Brussel Participatie.

Artikel 14 - Werkingskosten

Brussel Participatie beheert en kent de financiële middelen toe die nodig zijn voor de goede werking van de werkzaamheden van de wijkraad.

Artikel 15 – Huishoudelijk reglement



Bij het begin van de wijkraad wordt er een huishoudelijk reglement (HR), overeenkomstig deze statuten, met gewone meerderheid van stemmen aangenomen, mits een quorum van 2/3 van de leden van de wijkraad aanwezig is. Het kan op verzoek van het college of de gemeenteraad, met de nodige argumenten, worden gewijzigd.

Over elk intern wijzigingsvoorstel wordt gestemd met eenvoudige meerderheid onder voorbehoud van een quorum van 2/3 van de leden van de wijkraad.

Hoofdstuk 4: PUBLICITEIT VAN DE WERKEN

Artikel 16 – Samenvatting van de debatten

Een samenvatting van de debatten en het verslag van de genomen beslissingen op elke vergadering van de wijkraad wordt opgesteld door de secretaris met de hulp van Brussel Participatie, binnen de 15 dagen volgend op elke vergadering.

Deze worden goedgekeurd aan het begin van de volgende zitting door de leden van de wijkraad en overgemaakt aan de schepen van Burgerparticipatie. De samenvattingen van de debatten en de verslagen van de beslissingen worden gepubliceerd op het platform www.brusselsamen.be

Artikel 17 - Activiteitenbalans

Eenmaal per jaar wordt een activiteitenbalans opgesteld met de hulp van Brussel Participatie, en vervolgens meegedeeld aan de gemeenteraad en gepubliceerd.

Op basis van deze balans organiseert de wijkraad met Brussel Participatie een openbare vergadering om verslag uit te brengen aan de hele wijk en zijn werking te promoten.